

**AL COMUNE DI PASSIGNANO S/T
AREA SVILUPPO ECONOMICO E
SOCIALE /UFFICIO COMMERCIO**

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER LOCALE DI PUBBLICO SPETTACOLO CON CAPIENZA
SUPERIORE A 200 PERSONE
(APERTURA – TRASFERIMENTO)**

Il/la sottoscritto/a nato/a
a il e residente in
Via n. codice
fiscale..... tel. (cell.)
in qualità di titolare della ditta /legale rappresentante della società
.....
con sede in Via
n. codice fiscale/partita iva

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione per gestire un locale di pubblico spettacolo - tipologia
..... - denominato ubicato in
Passignano s/T, via n. , con capienza
complessiva
superiore a 200 persone, **a seguito di** (*barrare la voce che interessa*):

- apertura**
- trasferimento** dal locale sito in Via n.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

- che nei propri confronti non sussistono le cause ostative previste dagli articoli 11 e 131 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. n. 773/31 **(1)**;
- che nei propri confronti e nei confronti della società sopra indicata non sussistono le cause di divieto, di decadenza e di sospensione previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (antimafia) **(2)**;
- che la società è iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di al numero in data (*compilare solo in caso di società*);
- di avere la cittadinanza

- di avere la disponibilità del locale a titolo di
- che per il locale in questione (*barrare la voce che interessa*):
- é stata rilasciata concessione edilizia/permesso di costruire n. in data a nome di
- é stata presentata Denuncia di Inizio Attività per cambio di destinazione d'uso n. in data da parte di da a
- é stato rilasciato certificato di agibilità n. in data a nome di, da cui risulta la seguente destinazione d'uso:
- di** garantire durante il funzionamento del locale la presenza di n. addetti al servizio di vigilanza antincendio in possesso di apposito attestato di idoneità rilasciato ai sensi di legge dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco di

(*Compilare la parte seguente solo in caso di delega per la gestione*):

DICHIARA, inoltre, di aver nominato rappresentante di gestione il sig. nato a il e residente in Via..... n., codice fiscale, che ha accettato l'incarico.

Passignano s/T, lì

.....
firma

Documentazione da allegare/trasmettere ai fini del rilascio dell'autorizzazione:

(*N.B. La documentazione contrassegnata dal simbolo asterisco (*), se non ancora disponibile, può essere trasmessa successivamente alla presentazione della presente istanza.*

In tal caso, il termine di sessanta giorni previsto dalla legge per il rilascio dell'autorizzazione in parola, interrotto dall'Amministrazione con la richiesta dei documenti mancanti, inizierà a decorrere nuovamente dalla data di ricevimento degli stessi).

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- autocertificazioni antimafia dei soci responsabili, come da ALLEGATO A, corredate di fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità (*solo in caso di società*);
- dichiarazione di accettazione dell'incarico da parte del rappresentante di gestione contenente anche la dichiarazione attestante la sussistenza dei requisiti soggettivi prescritti per l'esercizio dell'attività, come da ALLEGATO B (*solo in caso di nomina del rappresentante di gestione*);
- dichiarazione di accettazione dell'incarico da parte del responsabile della sicurezza del locale, come da ALLEGATO C (*solo in caso di persona diversa dal richiedente l'autorizzazione*);
- dichiarazione attestante il possesso di idoneo e valido permesso di soggiorno con indicazione degli estremi dello stesso (*solo per cittadini extracomunitari*);
- richiesta di agibilità ai sensi dell'art. 80 del T.U.L.P.S. indirizzata alla Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (capienza fino a 5000 persone) oppure Commissione

Provinciale (capienza superiore a 5000 persone) presso il Comune/ la Prefettura di Perugia – in base alla rispettiva competenza - e relativi allegati;

- estremi del certificato di agibilità del locale rilasciato dal Comune di Passignano s/T o copia dello stesso (*);
- estremi del certificato di prevenzione incendi rilasciato dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Perugia o della D.I.A. presentata al Comando medesimo ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 12 gennaio 1998, n. 37 oppure copia dei medesimi (*);
- documentazione di impatto acustico, a firma di tecnico competente, ai sensi dell'art. 8, comma 2, della legge quadro n. 447/95 e successivi decreti attuativi, relativi alla determinazione dei valori limite delle sorgenti onore e delle tecniche di rilevamento e di misurazione dell'inquinamento acustico (D.P.C.M. 14/11/97 e D.M.A. 16/03/98) e della legge regionale 6 giugno 2002, n. 8 e del titolo VIII^ del relativo regolamento di attuazione 13 agosto 2004, n. 1 (*);
- dichiarazione - a firma del richiedente l'autorizzazione - attestante l'adempimento degli obblighi previsti dal D.P.C.M. 16 aprile 1999, n. 215 “ Regolamento recante norme per la determinazione dei requisiti acustici delle sorgenti sonore nei luoghi di intrattenimento danzante e di pubblico spettacolo e nei pubblici esercizi” (in alternativa può essere prodotta relazione tecnica ai sensi della normativa citata) (*).

AVVERTENZE

- a) Il locale sede dell'attività deve avere destinazione d'uso conforme a quella prevista nel vigente Piano Regolatore Generale.
- b) Il rilascio dell'autorizzazione è subordinato: **a)** all'ottenimento della dichiarazione di agibilità del locale ai sensi dell'art. 80 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza di cui al R.D. 18 giugno 1931, n. 773, da parte della Commissione Comunale/ Provinciale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo presso il Comune/la Prefettura di Perugia e all'ottemperanza delle eventuali prescrizioni dalla stessa impartite; **b)** al conseguimento del certificato di agibilità del locale rilasciato dal Comune di Passignano s/T – Ufficio Tecnico Settore Urbanistica Sportello Unico Edilizia; **c)** all'ottenimento del certificato di prevenzione incendi rilasciato dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Perugia o, in alternativa, alla presentazione, al Comando medesimo, di Denuncia di Inizio Attività (D.I.A.) ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 12 gennaio 1998, n. 37; **d)** al parere favorevole del Comune di Passignano s/T - Ufficio Tecnico Settore Urbanistica Sportello Unico Edilizia, circa la compatibilità dell'attività oggetto della presente richiesta di autorizzazione con le vigenti norme in materia di tutela dall'inquinamento acustico.
- c) Prima dell'inizio dell'attività devono essere pagati i diritti S.I.A.E..
- d) Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

NOTE

- (1) Ai sensi dell'art 11 T.U.L.P.S. le autorizzazioni di polizia debbono essere negate a chi ha riportato una condanna a pena restrittiva della libertà personale superiore a tre anni per delitto non colposo e non ha ottenuto la riabilitazione, a chi è sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale o è stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza. Le autorizzazioni di polizia possono essere negate qualora nei confronti del richiedente si accerti l'assenza del requisito di buona condotta oppure qualora lo stesso abbia riportato condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico ovvero per delitti contro persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione, sequestro di persona a scopo di rapina, o di estorsione o per violenza o resistenza all'autorità.
Ai sensi dell'art. 131 del T.U.L.P.S. le autorizzazioni di polizia non possono essere concesse a chi è incapace di obbligarsi (minori di anni 18, interdetti, inabilitati, falliti non riabilitati).
- (2) In caso di società, l'autocertificazione antimafia deve essere resa da tutti i soci per le s.n.c, dai soli soci accomandatari per le s.a.s., dall'Amministratore unico o da tutti i componenti il Consiglio di Amministrazione per le S.r.l. e le S.p.A, allegando fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il sottoscritto prende atto che, ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di dati personali (D.lgs. 196/2003), il trattamento dei dati personali forniti nella presente richiesta di autorizzazione é finalizzato unicamente all'attività istruttoria pertinente alla richiesta medesima ed avverrà presso il Comune di Passignano s/T - titolare del trattamento - con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati agli incaricati del trattamento presso l'Ufficio Commercio. Oltre agli stessi, ne potrà venire a conoscenza la Responsabile dell'Area Sviluppo Economico e Sociale, quale responsabile del loro trattamento.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'istruttoria del procedimento e la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di concludere il procedimento.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Passignano sul Trasimeno – Responsabile Area Sviluppo Economico e Sociale.

Passignano s/T, li

.....
firma